

パート職員（患者相談支援室 患者案内労務）募集

説明	東部医療センター院内において患者様の案内対応に従事していただくパートタイム職員を募集しています。 ※公立大学法人のパートタイム職員としての採用です。
採用人数	若干名
雇用期間	採用日～令和8年3月31日 ※勤務成績等を踏まえ、年度ごとに1年以内の期間を定めて、2回までを更新上限とする ※無期転換制度あり（2025年12月現在）
採用予定日	令和8年1月1日以降、随時 ※各月1日採用
勤務日	平日（月曜日から金曜日まで（祝日・年末年始を除く））
勤務時間 及び勤務日	8時15分から15時00分までの1日6時間程度（45分休憩） 週3日程度 ※勤務時間と勤務日数は応相談。
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始
時給	1,140円 ※規程が改正された場合には、その定めるところによります。
交通費	規程に基づき支給します。
試験内容	面接
試験日時	日程調整のうえ後日連絡します。
応募方法	<u>事前に連絡の上</u> 、下記書類を郵送してください。 ・履歴書（写真貼付、A4サイズで両面印刷） ※合否を問わず、応募書類は返却しません。 ※受験に関して収集する個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切致しません。 ※応募締切日は、 <u>採用日の前々月の10日（10日が土・日・休日の場合は直後の平日）です。（必着）</u>
その他	規程に基づき各種社会保険等に加入します。 院内保育所が利用可能です。
お問い合わせ 書類提出先	〒464-8547 名古屋市千種区若水一丁目2番23号 名古屋市立大学医学部附属東部医療センター管理課庶務係 パート職員採用担当 ※封筒には「パートタイム職員（患者相談労務）応募書類在中」と朱書きしてください。 電話：052-721-7171（代表）

