

名古屋市立大学 契約職員（看護補助者・東部医療センター）募集

業務内容	名古屋市立大学医学部附属東部医療センターにおける 看護師の補助業務一般
採用人数	若干名
採用予定日	令和6年4月1日以降、随時 ※各月1日採用
雇用期間	採用日 ～ 令和7年3月31日 ※年度ごとに2回まで更新可能 ※試用期間6ヶ月 ※無期転換制度あり（令和6年1月現在） ※令和6年3月31日現在、本学に有期雇用職員として通算して雇用された期間が4年を超えない方
試験内容	面接 ※試験日、試験会場、集合時間等の詳細はメールでお送りする 受験案内にてお知らせします。
給与等	月額 208,400円 ※他に通勤手当及び超過勤務手当が支給要件に応じて支給されます。 ※採用される前に上記に関する諸規定が改正された場合には、 その定めるところによります。
勤務時間	早番、日勤、遅番の3区分の変則勤務 1日7.5時間勤務、週5日（土日勤務あり） 週37.5時間 【早番】 午前7時～午後3時15分（45分休憩） 【日勤】 午前8時30分～午後4時45分（45分休憩） 【遅番】 午前11時～午後7時15分（45分休憩）
休日	週2日相当（1ヶ月を通じて当該月の土曜日及び日曜日の日数に相当する日を割り振る）
応募方法	下記書類を郵送してください。 ・受験申込書（写真貼付、A4サイズで両面印刷） ※合否を問わず、応募書類は返却しません。 ※受験に際して収集する個人情報、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切致しません。 ※ <u>応募締切日は、採用日の前々月の15日（15日が土・日・休日の場合は直後の平日）です。（必着）</u> ※ <u>面接日が決まり次第連絡させていただきます。</u>
その他	公立大学法人名古屋市立大学の契約職員としての採用です。 規程に基づき各種社会保険、労働者災害補償保険に加入 院内保育所あり
お問合わせ 書類提出先	〒467-8601 名古屋市瑞穂区瑞穂町字川澄1番地 名古屋市立大学 総務部 人事課人事係 ※封筒には「東部医療センター 契約職員（看護補助者）採用試験応募書類 在中」と朱書きしてください。 電話：052-853-8062（直通）平日8時45分～17時30分（12時～13時除く）

名古屋市立大学 契約職員（看護補助者・東部医療センター）採用試験 受験申込書

写真貼付
(4cm×3cm)

年 月 日現在

ふりがな			昭和 平成	年 月 日生	男 ・ 女
氏 名					
ふりがな					電話 () — 携帯 () —
現住所	〒				
ふりがな					電話 () —
連絡先	〒 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)				
ふりがな					
メールアドレス					
学 歴	期 間 (和暦)	学 校 名		学部・学科名	
	年 月 日から 年 月 日まで	中学校			
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
職 歴	期 間 (和暦)	勤 務 先		職 務 内 容	
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				
	年 月 日から 年 月 日まで				

資格・免許	名 称	取 扱 機 関	取 得 年 月 日

特 技 ・ 趣 味 な ど

志 望 の 動 機

私は、募集要項の記載事項をすべて了承のうえ、申し込みます。
 なお、私は、募集要項に掲げてある受験資格等をすべて満たしており、この申込書のすべての記入事項に相違ありません。

年 月 日

氏 名 _____

印