

名古屋市立大学医学部附属みらい光生病院管理課  
 パートタイム職員事務等補助《障害者雇用》募集要項

<p>受験資格</p>	<p>次に掲げるいずれかの手帳等の交付を受けている方</p> <p>ア 身体障害者手帳</p> <p>イ 都道府県知事又は政令指定都市市長が交付する療育手帳（愛護手帳等）</p> <p>ウ 児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書</p> <p>エ 精神障害者保健福祉手帳</p>
<p>採用予定日</p>	<p>令和7年1月1日以降随時</p> <p>※採用手続き書類の提出日によっては、令和7年2月以降となる場合があります。</p>
<p>採用予定数</p>	<p>若干名</p>
<p>雇用期間</p>	<p>採用日～令和7年3月31日（年度ごとに2回まで更新可能）</p> <p>※期間延長・無期転換制度あり</p>
<p>業務内容</p>	<p>おおむね以下の内容のうち、採用者の適性や希望等により業務を決定します。</p> <p>1 事務補助業務の例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ Word 及び Excel でのデータ管理</li> <li>・ 郵便物や各種文書の仕分け・配付 等</li> </ul> <p>2 労務補助業務の例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会議のための会場設営</li> <li>・ 清掃 等</li> </ul> <p>3 対面業務の例</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 電話取次</li> <li>・ 来訪者の取次ぎ 等</li> </ul>

勤務場所	〒465-8650 名古屋市名東区勢子坊 2 丁目 1501 番地 名古屋市立大学医学部附属みらい光生病院 ・エレベーター設備：有 ・出入口段差：無 ・階段手すり：有 ・ユニバーサルトイレ：有 ・障害者駐車場：有
勤務時間	8 時 45 分～17 時 15 分の間で、6 時間、7 時間又は 7 時間30分 (休憩45分) ※応相談ですが、週 30 時間以上の勤務が必須となります。
勤務日	週 4 日又は 5 日 ※応相談
休日	土日・祝日及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
給与等	給料：時給 1,080 円 通勤手当：規程に基づき、支給 支払日：毎翌月 17 日（土日等の関係で変動あり） ※規定改正により金額等が改正される場合があります。
	社会保険：健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険に加入
受験内容	面接（就労支援機関等の職員の同席を可とし、同席の有無によって合否に影響は生じません。）
受験日時	お電話で日程調整の上、決定します。
受験申込書	取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。 「障害に関すること」については、採用後に必要なサポートを考慮させていただくため、 <u>記入に同意いただける場合のみ記入ください</u> 。記入の有無によって合否に影響は生じません。

	<p>「受験時に必要な配慮」については、希望する配慮内容があれば、該当するものに✓を付してください（希望する配慮内容によっては、対応できない場合があります。また、希望の有無によって合否に影響は生じません。）。</p>
<p>受験申込書の 提出先 ・ お問い合わせ先</p>	<p>「受験申込書在中」と朱書きした封筒に受験申込書（写真貼付、A4サイズ）を入れ、以下の提出先に送付してください。</p> <p>合否を問わず、受験申込書は返却しません。</p> <p>〒465-8650 名古屋市名東区勢子坊2丁目1501番地 名古屋市立大学医学部附属みらい光生病院管理課 電話：052-704-2345（代表） ※平日 8時45分～17時15分（12時00分～12時45分を除く）</p>